



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 11 di data 24 gennaio 2025

OGGETTO:

Personale dipendente dell'Istituto Culturale Ladino. Autorizzazione al pagamento degli oneri derivanti da autoliquidazione INAIL a carico dell'Istituto, saldo 2024 e acconto 2025.

Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 – esercizio 2025

(Impegno di spesa di Euro 2.644,55 – Capitolo 51130)

IL DIRETTORE

- premesso che i dipendenti dell’Istituto e del Museo devono essere assicurati presso l’I.N.A.I.L.;
- dato atto che l’Istituto Culturale Ladino è titolare delle seguenti posizioni I.N.A.I.L.:
 - ✓ 08888822/84 con voce 0722 per il personale impiegatizio dell’Istituto, per il quale la copertura assicurativa riguarda l’uso di macchine elettrocontabili, con tasso di applicazione del 4,75 per mille per l’anno 2024;
 - ✓ 08888822/84 con voce 0721 per il personale con funzioni di custodia , con un tasso di applicazione del 13,34 per mille per l’anno 2024;
 - ✓ 90270975/18 con voce 722 per il personale impiegatizio del Museo, per il quale la copertura assicurativa riguarda l’uso di macchine elettrocontabili, con tasso di applicazione del 4,75 per mille per l’anno 2024;
- precisato che per l’anno 2025 i tassi di applicazione assicurativa comunicati dall’INAIL, risultano confermati rispettivamente nella misura del 4,75 e del 13,34 per mille;
- rilevato che il pagamento del premio deve avvenire in applicazione della normativa vigente in materia, attraverso l’autoliquidazione, in via anticipata, per l’anno di competenza, unitamente al saldo relativo all’anno precedente, mediante la compilazione di prospetti inviati telematicamente agli uffici INAIL entro il 17 febbraio 2025;
- verificato che, in sede di compilazione della autoliquidazione relativa al saldo per il 2024 commisurata al monte-salari ed ai compensi corrisposti, risulta un DEBITO delle due posizioni INAIL di Euro 369,04;
- precisato inoltre che, in sede di compilazione della autoliquidazione presunta relativa all’anno 2025 risulta un onere complessivo a carico dell’Istituto di Euro 2.275,51, il quale deve essere rideterminato in Euro 2.644,55 tenuto conto del saldo a DEBITO relativo all’anno 2024 di Euro 369,04;
- visto il prospetto di calcolo predisposto dagli uffici dell’istituto, che si allega alla presente determinazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- dato atto inoltre che la determinazione dell’importo-premio dovuto per l’anno in corso è stato calcolato necessariamente su base meramente presunta, basandosi il conteggio sulle retribuzioni/compensi totali corrisposti dall’Istituto nell’anno 2024, come peraltro indicato nelle istruzioni impartite dall’INAIL per il conteggio dell’autoliquidazione del premio;
- ritenuto doveroso prendere atto della determinazione dell’importo complessivo di Euro 2.644,55 quale premio INAIL risultate dall’autoliquidazione del premio con un saldo a DEBITO per l’anno 2024 di Euro 369,04 e con un acconto per l’anno 2025 a debito di Euro 2.275,51;
- preso atto che i termini di pagamento sono stabiliti entro la data del 17 febbraio 2025;
- visto l’art. 56 e l’Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;

- Vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell’Istituto Culturale Ladino e l’allegato Statuto dell’Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- visto il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 46 di data 30 dicembre 2024 e il bilancio finanziario gestionale 2025-2027 approvato con propria determinazione n. 183 del 30 dicembre 2023 e ss.mm.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51130 dell’esercizio finanziario 2025;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, il pagamento della somma complessiva di Euro 2.644,55 a titolo di spesa relativa al versamento del saldo INAIL per l’anno 2024 nonché dell’acconto per l’anno 2025, inerente la copertura assicurativa infortunistica del personale dipendente dell’Istituto e del Museo Ladino;
2. di far fronte alla spesa di cui al punto 1) con i fondi stanziati al capitolo 51130 del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027, esercizio 2025;
3. di disporre l’effettuazione della relativa liquidazione entro il giorno 17 febbraio 2025 come previsto dalla normativa vigente.

<p>LA DIRETTRICE</p> <p>Dott.ssa Sabrina Rasom</p>
<p>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.</p> <p>Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa</p>

Allegati: basi di calcolo premi e stampa riepilogativa inail

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2025-2027

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2025 – 2027.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51130	2025	imp. 44	€ 2.644,55

San Giovanni di Fassa, 24.01.2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Marianna Defrancesco
--

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
--

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

CERTIFICA

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
--

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
--