



**ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 77 data 21 giugno 2024

OGGETTO:

Affido incarico alla Cooperativa Sociale Inout con sede a Sèn Jan/San Giovanni di Fassa in Strada Dolomites 63/2, P.IVA 02549920227, per il servizio di supporto alla gestione e alla valorizzazione della nuova esperienza virtuale del Museo Ladino dedicata al sito archeologico dei Pigi.

Bilancio gestionale 2024-2026 – esercizio finanziario 2024

Codice CIG B233730313 (Impegno di spesa di Euro 2.200,88– Capitolo 51400/5)

LA DIRETTRICE

- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell’Istituto Culturale Ladino e l’allegato Statuto dell’Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il Piano triennale dell’attività 2024-2026 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 38 di data 28 dicembre 2023 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 51 di data 25 gennaio 2024 e ss.mm e integrazioni;
- dato atto che l’offerta di esperienza virtuale si colloca nell’ambito delle iniziative didattiche e turistiche per rendere più accattivante la visita al Museo, attraverso la trasformazione digitale;
- ricordato che l’esperienza VR è stata inaugurata ufficialmente il 1° dicembre 2022, riscuotendo particolare successo, che le prenotazioni risultano sempre più numerose soprattutto nel corso della stagione estiva, e che la gestione dell’offerta VR richiede la presenza di un operatore che assista l’utente durante l’attività, sia a livello di collocazione storica dei contenuti che di aspetto tecnico-informatico di gestione dei visori;
- dato atto che il servizio di cui al punto precedente viene espletato prevalentemente dai dipendenti del Museo, ma si rende necessario avvalersi di supporto esterno per gestire le prenotazioni e l’esperienza in modo efficace, garantendo il servizio anche quando il personale addetto non è disponibile, ad esempio nei fine settimana e in alcune fasce orarie in cui è impegnato in altre attività didattiche e/o di visita guidata;
- visto inoltre che è intenzione di questo ente avviare interventi di valorizzazione della nuova offerta VR anche attraverso iniziative social, al fine di aumentare l’afflusso di utenti al Museo;
- stabilito che questa tipologia di interventi presuppone la collaborazione di giovani entusiasti e capaci che animino una valorizzazione con contenuti, messaggi e strumenti accattivanti anche per le generazioni più giovani;
- visto lo statuto della Cooperativa sociale Inout con sede a San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, nel quale vengono evidenziati gli obiettivi che la stessa si propone ovvero di esaltare i talenti e le idee dei giovani del territorio, in un contesto di sostenibilità ambientale e di valorizzazione della lingua e della cultura ladina;
- condivisi pienamente i citati obiettivi della Cooperativa sociale, soprattutto per quanto riguarda la valorizzazione della lingua e della cultura ladina;
- considerato che, anche in base ai diversi progetti attuati e in collaborazione con il Museo ladino, la Cooperativa Sociale Inout con sede a Sèn Jan/San Giovanni di Fassa in Strada Dolomites 63/2, P.IVA 02549920227– alla quale partecipano molti giovani ladini appassionati alla lingua e alla cultura locale e che conoscono il territorio e la sua storia – potrebbe avere le caratteristiche per offrire il servizio sopra descritto;
- vista la richiesta di disponibilità a fornire il servizio di supporto alla gestione e alla valorizzazione della nuova esperienza virtuale del Museo Ladino dedicata al sito archeologico dei Pigui, inviata alla Cooperativa Inout (ns. prot. n. 816/2024 di data 16.05.2024) che prevede nella fattispecie i seguenti servizi:

- gestione delle prenotazioni e delle sedute di esperienza, a chiamata, presso il Museo ladino nei tempi concordati con il personale del Museo in riferimento ai periodi di apertura del Museo nel corso dell'estate 2024 e più specificatamente dal 28 giugno al 1° settembre, periodo di maggior afflusso turistico;
 - valorizzazione dell'offerta anche attraverso iniziative social originali gestite e proposte dalla Cooperativa;
-
- vista l'offerta presentata dalla Cooperativa Sociale Inout con sede a Sèn Jan/San Giovanni di Fassa in Strada Dolomites 63/2 P.IVA 02549920227 (ns. prot. 1000/2024 dd. 17.06.2024), la quale per il servizio richiesto chiede un compenso orario pari a € 16,40 (IVA esclusa);
 - valutata la necessità di richiedere il servizio di supporto alla gestione e alla valorizzazione della nuova esperienza virtuale per il periodo 28 giugno 2024 – 1° settembre 2024, nelle giornate del venerdì pomeriggio e della domenica per un monte ore complessivo pari a 100 e ca. 10 ore per la valorizzazione tramite i social media, e per un ammontare complessivo pari a € 1.804,00 (IVA esclusa);
 - ritenuta la stessa congrua rispetto a servizi analoghi;
 - viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019 e ss.mm.;
 - vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
 - vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;
 - visto l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 che ha ammesso l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00= euro;
 - dato atto inoltre che l'art. 17, comma 2, del D.lgs- 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
 - visto l'art. 52 del D-lgs.36/2023, che recita: “Nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;
 - vista la documentazione presentata dalla ditta:
 - preventivo di spesa di data 15 aprile 2024, registrato al ns. prot. N. 1000/2024 di data 17 giugno 2024;
 - dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, contenente anche la dichiarazione di conto corrente dedicato (ns. prot. 1000/2024 di data 17 giugno 2024);
 - vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:
 - visura storica attestante l'iscrizione alla CCIAA (Id: 139064357 del 19.06.2024);

- Durr (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 17.06.2024 n. prot. INAIL_44142527 emesso nei confronti della Cooperativa Sociale Inout con sede a Sèn Jan/San Giovanni di Fassa in Strada Dolomites 63/2, P.IVA 02549920227srl, con scadenza 15.10.2024 (Id: 139064462 di data 19.06.2024);
- dato atto che la ditta individuata è iscritta nella piattaforma di approvvigionamento digitale CONTRACTA, istituita dalla Giunta provinciale come previsto dalla D.G.P. 1475 dd. 02 ottobre 2020, attuativa dell’art. 19 della L.P. 2/2016 avente in oggetto: “Elenco degli operatori economici per l’affidamento di lavori, di servizi e di forniture” e deliberazione della Giunta provinciale n.2276 dd. 15 dicembre 2023 per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ai sensi dell’art. 25, comma 3 del D.Lgs. 36/2023;
- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta ai sensi del citato comma 1 dell’art. 50 del D. Lgs.36/2023 il servizio in argomento alla ditta Cooperativa Sociale Inout con sede a Sèn Jan/San Giovanni di Fassa in Strada Dolomites 63/2, P.IVA 02549920227;
- visto l’art.25 del D.lgs 36/2023, che ha previsto dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione degli appalti, e preso atto delle difficoltà tecnico - operative connesse alle nuove piattaforme digitali, anche da parte degli operatori economici;
- visto il Comunicato ANAC dd. 10 gennaio 2024 e la Newsletter ANAC n.2 dd. 17 gennaio 2024, e rilevato che è possibile, fino al 30 settembre 2024, acquisire il codice CIG per importi inferiori ad euro 5.000,00 sulla Piattaforma dei contratti pubblici (PCP), in deroga alla modalità ordinaria di acquisizione del codice direttamente sulle piattaforme di mercato elettronico;
- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- rilevato che il rapporto contrattuale sarà perfezionato, ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell’art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- visti l’art. 18 e l’allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 e rilevato che l’imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA;
- precisato che con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del valore del contratto nonché del sistema di pagamento, previsto in un’unica soluzione posticipata previa verifica di corretta esecuzione, e ritenuto pertanto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Istituto;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell’Istituto Culturale Ladino “Majon di Fascegn” 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 di data 26 gennaio 2023 confermata anche per l’anno 2024;

- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “split payment”);
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell’Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all’istruttoria;
- quantificata in € 2.200,88 (I.V.A. 22% inclusa) la spesa derivante dai servizi in argomento, esigibile nell’anno 2024;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l’art. 56 e l’Allegato a/2;
- visto il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 di data 28 dicembre 2023 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 51 del 25 gennaio 2024 e il bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con propria determinazione n. 201 del 28 dicembre 2023 e ss.mm.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51400/5 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, esercizio 2024;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni tecniche e legislative esposte in premessa, alla Cooperativa sociale Inout di San Giovanni di Fassa/Sèn Jan (TN), Strada Dolomites 63/2, C.F. 02549920227, il servizio di supporto alla gestione e alla valorizzazione della nuova esperienza virtuale del Museo Ladino dedicata al sito archeologico dei Pigui per n. 110 ore da usufruire nel periodo 28 giugno 2024-1 settembre 2024, a fronte di un compenso orario di € 16,40

(I.V.A. e ogni altro onere esclusi) per un totale complessivo di € 2.200,88(I.V.A. e ogni altro onere inclusi), precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo;

2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
3. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
4. di corrispondere alla Cooperativa sociale Inout di San Giovanni di Fassa/Sèn Jan (TN), Strada Dolomites 63/2, C.F. 02549920227, l'importo di cui al punto 1) per le ore effettivamente prestate, in un'unica soluzione posticipata, a conclusione dell'incarico, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte della direzione della regolare effettuazione dell'incarico;
5. di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2024;
6. di impegnare la spesa complessiva di € 2.200,88 (I.V.A. 22% inclusa) al capitolo 51400/5 del bilancio gestionale 2024-2026 per l'esercizio finanziario 2024, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dare atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in conformità all'art. 18, comma 10 e all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023.

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA DIRETTRICE
- Dott.ssa Sabrina Rasom -

MV/

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024-2026

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2024 – 2024.

CAPITOLO	ESERCIZIO	IMP./O.G.SPESA	IMPORTO
51400/5	2024	321	2.200,88

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, 21 giugno 2024

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

LA DIRETTRICE
- Dott.ssa Sabrina Rasom -