



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 66 di data 24 maggio 2024

O G G E T T O : Adesione alla Convenzione – Lotto Unico stipulata dall’Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti – APAC sulla piattaforma digitale CONTRACTA finalizzata alla gestione del servizio di tesoreria a favore della Provincia autonoma di Trento, del Consiglio della Provincia autonoma di Trento, delle Agenzie dotate di autonomia contabile di cui all'articolo 32 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e di alcuni Enti strumentali specificatamente individuati di cui all'articolo 33, comma 1, lettera a), della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 ed alla gestione del servizio di cassa dell'Agenzia provinciale per i pagamenti: impegno di spesa per rimborso spese (art. 16 comma 3 del capitolato amministrativo)

Bilancio di previsione 2024-2026 - Capitolo 11170 – Impegno di spesa € 1.400,00

CODICE CIG CONVENZIONE QUADRO APAC **A008B91D50**

LA DIRETTRICE

- vista la propria determinazione n. 53 di data 30 aprile 2024 avente ad oggetto “Adesione alla Convenzione – Lotto Unico stipulata dall’Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti – APAC sulla piattaforma digitale CONTRACTA finalizzata alla gestione del servizio di tesoreria a favore della Provincia autonoma di Trento, del Consiglio della Provincia autonoma di Trento, delle Agenzie dotate di autonomia contabile di cui all'articolo 32 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e di alcuni Enti strumentali specificatamente individuati di cui all'articolo 33, comma 1, lettera a), della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 ed alla gestione del servizio di cassa dell'Agenzia provinciale per i pagamenti: impegno di spesa” di cui si richiama integralmente il contenuto;
- visto l’ordinativo di fornitura n. P107330-2024 di data 2 maggio 2024;
- preso atto che per mero errore materiale non è stato inserito nell’ordinativo l’importo di € 200,00 annui, 1.400,00 per i sette anni, relativo al rimborso spese (art. 16, c.3 del Capitolato amministrativo) indicato al numero servizio 18 dell’allegato prospetto che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- ritenuto pertanto necessario creare ed inoltrare apposito ordine di fornitura sulla piattaforma Contracta per il servizio numero 18 dell’importo annuo presunto in € 200,00, e conseguentemente procedere all’impegno di spesa per l’intera durata della convenzione stabilita in sette anni, quantificabile in euro 1.400,00 annui, tenuto conto del costo analitico applicato al fabbisogno quantificato con l’ordinativo di fornitura, il cui prospetto di dettaglio si allega quale parte integrante al presente provvedimento;
- viste le direttive per l’impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019 e ss.mm.
- vista la legge provinciale 4 gennaio 1975, n. 4;
- visti gli atti citati in premessa;
- visto l'art.25 del D.lgs 36/2023, che ha previsto dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione degli appalti;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, e dato atto che dal 1° gennaio 2024 è attiva la piattaforma di e-procurement denominata Contracta, istituita per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- considerato che, come già detto, il rapporto contrattuale sarà formalizzato, ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs n. 36/2023, mediante ordine elettronico gestito su piattaforma digitale Contracta;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione

dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn" 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 di data 26 gennaio 2023 confermata anche per l'anno 2024;

- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria;
- vista la legge provinciale 7/1979 come modificata con legge n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D. Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l'art. 56 e l'Allegato 4/2 in materia di impegni di spesa;
- Richiamati l'art. 56 e l'allegato 4/2 (principio applicato della contabilità finanziaria) del D. Lgs. 118/2011 e ss. mm., nonché l'art. 55 della L. P. 7/1979, così come modificata dalla L.P. 18/2015 (modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), i quali disciplinano l'assunzione degli impegni di spesa;
- visto il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 di data 28 dicembre 2023 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 51 del 25 gennaio 2024 e il bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con propria determinazione n. 201 del 28 dicembre 2023 e ss.mm.;
- quantificato in € 133,33.= il costo a carico dell'Istituto per gli oneri bancari relativi al periodo 1 maggio 2024-31 dicembre 2024;
- quantificato inoltre in € 200,00.= il costo annuo a carico dell'Istituto per il rimborso spese (art. 16 c.3 del capitolato amministrativo) relativo agli anni 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030 ed in € 66,67.= il costo per il periodo 1 gennaio 2031 – 30 aprile 2031;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 11170 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026;

determina

1. di dare che con propria determinazione n. 53 di data 30 aprile 2024 questo istituto ha aderito alla convenzione finalizzata alla gestione del servizio di tesoreria a favore della Provincia autonoma di Trento, del Consiglio della Provincia autonoma di Trento, delle Agenzie dotate di autonomia contabile di cui all'articolo 32 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e di alcuni Enti strumentali specificatamente individuati di cui all'articolo 33, comma 1, lettera a), della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 ed alla gestione del servizio di cassa dell'Agenzia provinciale per i pagamenti (codice identificativo gara (CIG): A008B91D50) stipulata in data 30 aprile 2024 fra l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti e la società UniCredit S.p.A., con sede legale in Milano, Piazza Gae Aulenti, n.

3 – Torre A, codice fiscale e partita I.V.A. n. 00348170101, per il periodo 1 maggio 2024 – 31 aprile 2031;

2. di autorizzare l'invio di un ulteriore ordinativo di fornitura sulla piattaforma Contracta per la quota "Rimborso spese (art. 16 c.3 del capitolato amministrativo)" - servizio numero 18 dell'importo annuo presunto in € 200,00 fino al 31 aprile 2031, il cui prospetto di dettaglio si allega quale parte integrante al presente provvedimento;
3. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
4. di dare atto infine che il codice CIG sarà acquisito mediante la piattaforma di e-procurement Contracta, nell'ambito della formalizzazione dell'ordine elettronico;
5. di far fronte alla spesa di Euro 1.400,00, derivante dal presente provvedimento impegnando la stessa nel seguente modo:
 - Euro 133,33 sul capitolo 11170 dell'esercizio finanziario 2024 (1 maggio -31dicembre);
 - Euro 200,00 sul capitolo 11170 dell'esercizio finanziario 2025;
 - Euro 200,00 sul capitolo 11170 dell'esercizio finanziario 2026;
 - Euro 200,00 sul capitolo 11170 dell'esercizio finanziario 2027;
 - Euro 200,00 sul capitolo 11170 dell'esercizio finanziario 2028;
 - Euro 200,00 sul capitolo 11170 dell'esercizio finanziario 2029;
 - Euro 200,00 sul capitolo 11170 dell'esercizio finanziario 2030;
 - Euro 66,67 sul capitolo 11170 dell'esercizio finanziario 2031 (1 gennaio-30 aprile);
6. di dare immediata esecutività al presente atto, ai sensi dell'art. 8 comma 4 del D.P.G.P. 26.3.1998 n. 6-78 Leg..

LA DIRETTRICE
- dott. ssa Sabrina Rasom-

Allegato: prospetto allegato all'ordinativo di fornitura

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024-2026

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2024-2026.

Registrata l'obbligazione giuridica di spesa n. 23/2024 al cap. 11170 del bilancio finanziario – gestionale 2024-2026 per l'importo complessivo di € 1.400,00.=, così suddivisa:

€ 133,33.= a carico dell'esercizio 2024 del bilancio finanziario–gestionale (imp. 271/2024);

€ 200,00= a carico dell'esercizio 2025 del bilancio finanziario–gestionale;

€ 200,00= a carico dell'esercizio 2026 del bilancio finanziario–gestionale;

€ 200,00= a carico dell'esercizio 2027 del bilancio finanziario–gestionale;

€ 200,00= a carico dell'esercizio 2028 del bilancio finanziario–gestionale;

€ 200,00= a carico dell'esercizio 2029 del bilancio finanziario–gestionale;

€ 200,00= a carico dell'esercizio 2030 del bilancio finanziario–gestionale;

€ 66,67= a carico dell'esercizio 2031 del bilancio finanziario–gestionale;

San Giovanni di Fassa, 24 maggio 2024

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom