



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 57 di data 6 maggio 2024

O G G E T T O:

Affido incarico alla ditta Ditta Elite Cleaning di Gabriele Susat con sede a Trento in via Don Narciso Sordo 6, P.I. 02646130225 per il servizio di pulizie straordinarie delle 3 sezioni sul territorio del Museo ladino di Fassa.

Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 esercizio finanziario 2024

esercizio finanziario 2024 Impegno di spesa di € 1.200,00 – Capitolo 51382)

Codice CIG B188BA3D6D

LA DIRETTRICE

- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell’Istituto Culturale Ladino e l’allegato Statuto dell’Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il Piano di Attività triennale 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 di data 28 dicembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 89 di data 27 gennaio 2023;
- vista la propria determinazione n. 66 di data 20 maggio 2022 con la quale è stata approvata la stipula degli accordi per la gestione delle tre sezioni sul territorio del Museo Ladino a vocazione didattica de “L Malghier – La Caseificazione”, “L Segat – La silvicoltura” e “L Stont – Il Casino di Bersaglio” che prevedono l’impegno dell’Istituto culturale ladino di provvedere alla pulizia approfondita delle sale espositive, nel periodo antecedente l’apertura estiva prevista il 1 luglio 2024;
- definite le seguenti specifiche da richiedere per il servizio in oggetto presso le tre sezioni sul territorio a vocazione didattica, come di seguito specificato:

Servizio di pulizia straordinaria delle sezioni “L Malghier – La Caseificazione” a Pera, “L Segat - La silvicoltura” a Pozza e “L Stont – Il Casino di Bersaglio” a Campitello

Periodo di richiesta del servizio: dal 18 giugno 2024 al 19 giugno 2024

Per pulizia straordinaria si intende la pulizia approfondita:

- *delle sale espositive (vetri, pavimenti e pedane, mobile ed arredi)*
- *pulizia dei servizi igienici (per le sezioni de L Malghier e L Segat)*

- ritenuto di procedere con un’indagine di mercato inviando lettera di richiesta (ns. prot. 618 del 11.04.2024), specifiche tecniche e planimetrie tramite PEC a cinque Ditte specializzate nel settore;
- preso atto che alla scadenza del termine fissato per l’invio delle offerte di data 24.04.2024 è pervenuta al protocollo la sola offerta della Ditta Elite Cleaning di Gabriele Susat con sede a Trento in via Don Narciso Sordo 6, P.I. 02646130225, la quale propone per il servizio richiesto un corrispettivo complessivo pari a € 1.200,00 (0% - Operazione non soggetta a IVA ai sensi dell’art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e ss.mm), comprensivo di manodopera, attrezzature e prodotti necessari;
- ritenuto il prezzo congruo in considerazione della specificità del servizio;
- viste le direttive per l’impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019 e ss.mm.;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;
- visto l’art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 che ha ammesso l’affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00= euro;
- dato atto inoltre che l’art. 17, comma 2, del D.lgs- 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto l’art. 52 del D-lgs.36/2023, che recita: “Nelle procedure di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;
- vista la documentazione presentata dalla Ditta Elite Cleaning di Gabriele Susat con sede a Trento in via Don Narciso Sordo 6, P.I. 02646130225:

- preventivo di spesa (ns. prot. N. 659/2024 precisato con successivo prot. 742/2024);
 - dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, contenente anche la dichiarazione di conto corrente dedicato (ns. prot. 742/2024);
- vista altresì la documentazione acquisita d’ufficio e più precisamente:
- visura camerale (Id: 136949734 dd. 6 maggio 2024) attestante l’iscrizione alla CCIAA;
 - Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 05.03.2024 n. prot. INAIL_42798511 emesso nei confronti della Ditta Elite Cleaning di Gabriele Susat con sede a Trento in via Don Narciso Sordo 6, P.I. 02646130225, con scadenza 03.07.2024 (Id: 136949978 di data 06.05.2024);
- dato atto che la Ditta Elite Cleaning di Gabriele Susat con sede a Trento in via Don Narciso Sordo 6, P.I. 02646130225 è iscritta nella piattaforma CONTRACTA istituita dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 2276 di data 15 dicembre 2023 per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ai sensi dell’art. 25, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, con classe di iscrizione 90910000-9 - Servizi di Pulizia;
- considerato che l’affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n.307 dd. 13 marzo 2020 e dato atto comunque che l’art. 49 del d.lgs. 36/2023 prevede che il principio di rotazione può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta ai sensi del citato comma 1 dell’art. 50 del D.Lgs.36/2023 il servizio in argomento alla Ditta Elite Cleaning di Gabriele Susat con sede a Trento in via Don Narciso Sordo 6, P.I. 02646130225;
- visto l’art.25 del D.lgs 36/2023, che ha previsto dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione degli appalti, e preso atto delle difficoltà tecnico - operative connesse alle nuove piattaforme digitali, anche da parte degli operatori economici;
- visto il Comunicato ANAC dd. 10 gennaio 2024 e la Newsletter ANAC n.2 dd. 17 gennaio 2024, e rilevato che è possibile, fino al 30 settembre 2024, acquisire il codice CIG per importi inferiori ad euro 5.000,00 sulla Piattaforma dei contratti pubblici (PCP), in deroga alla modalità ordinaria di acquisizione del codice direttamente sulle piattaforme di mercato elettronico;
- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- rilevato che il rapporto contrattuale sarà perfezionato, ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell’art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- visti l’art. 18 e l’allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 e rilevato che l’imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad € 40.000,00 al netto di IVA;
- precisato che con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del valore del contratto nonché del sistema di pagamento, previsto in un’unica soluzione posticipata previa verifica di corretta esecuzione, e ritenuto pertanto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Istituto;
- visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell’AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell’Istituto Culturale

Ladino “Majon di Fascegn” 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 di data 26 gennaio 2023 confermata anche per l’anno 2024;

- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell’art. 83 del citato decreto;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l’estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “split payment”);
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell’Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all’istruttoria;
- quantificata in € 1.200,00 (non soggetta a IVA) la spesa derivante dal servizio in argomento, esigibile nell’anno 2024;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l’art. 56 e l’Allegato a/2;
- visto il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 di data 28 dicembre 2023 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 51 del 25 gennaio 2024 e il bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con propria determinazione n. 201 del 28 dicembre 2023 e ss.mm.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51382 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, esercizio 2024;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni citate in premessa, ai sensi dell’art. 36ter1 della L.P. 23/1990 e art. 3 comma 01 della L.P. 2/2020, alla Ditta Elite Cleaning di Gabriele Susat con sede a Trento in via Don Narciso Sordo 6, P.I. 02646130225, il servizio di pulizia straordinaria delle tre sezioni sul territorio “L Malghier – La Caseificazione”, “L Segat – La silvicoltura” e “L Stont – Il Casino di Bersaglio” alle condizioni indicate nella documentazione citata in premessa e a fronte di un compenso complessivo di € 1.200,00 (0% - Operazione non soggetta a IVA ai sensi dell’art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e ss.mm);
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell’art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

3. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
4. di corrispondere alla Elite Cleaning di Gabriele Susat, l'importo di cui al punto 1) in un'unica soluzione posticipata, a conclusione dell'incarico, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica nel rispetto di quanto previsto in materia di regolarità contributiva e assicurativa, previa attestazione da parte della direzione della regolare effettuazione dell'incarico;
5. di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2024;
6. di impegnare l'importo di € 1.200,00 (I.V.A. 22% inclusa), relativo alla pulizia straordinaria delle tre sezioni sul territorio "L Malghier – La Caseificazione", "L Segat – La silvicoltura" e "L Stont – Il Casino di Bersaglio" al capitolo 51382 del bilancio gestionale 2024-2026 con imputazione all'esercizio 2024;
7. di dare atto che l'incarico oggetto del presente provvedimento non necessita di compilazione del DUVRI in quanto la durata dello stesso risulta non superiore a cinque uomini-giorno;
8. di dare atto che il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in conformità all'art. 18, comma 10 e all'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023.

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA DIRIGENTE
- dott.ssa Sabrina Rasom -

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024-2026**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2023 – 2025.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51382	2024	imp. n. 245	€ 1.200,00

San Giovanni di Fassa, 6 maggio 2024

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom