



**MAJON DI  
FASCEGN**  
**ISTITUTO CULTURALE LADINO**  
**SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)**

**DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE**

**n. 53 di data 30 aprile 2024**

**O G G E T T O** : Adesione alla Convenzione – Lotto Unico stipulata dall’Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti – APAC sulla piattaforma digitale CONTRACTA finalizzata alla gestione del servizio di tesoreria a favore della Provincia autonoma di Trento, del Consiglio della Provincia autonoma di Trento, delle Agenzie dotate di autonomia contabile di cui all'articolo 32 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e di alcuni Enti strumentali specificatamente individuati di cui all'articolo 33, comma 1, lettera a), della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 ed alla gestione del servizio di cassa dell'Agenzia provinciale per i pagamenti: impegno di spesa.

Bilancio di previsione 2024-2026 - Capitolo 11140 – Impegno di spesa € 14.134,82

**CODICE CIG CONVENZIONE QUADRO APAC A008B91D50**

## LA DIRETTRICE

- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- considerato che il vigente contratto di Tesoreria, prorogato con determinazioni del dirigente del Servizio Entrate, finanza e credito n. 14790 di data 28 dicembre 2023 e n. 3167 di data 28 marzo 2024, scade il 30 aprile 2024;
- considerato che l'Agenzia provinciale per gli Appalti e Contratti svolge, tra l'altro, le funzioni di Soggetto Aggregatore per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66 (Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale), convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1232 dd. 20 luglio 2015, successivamente integrata con deliberazione n. 1795 dd. 14 ottobre 2016, con deliberazione n. 1384 dd. 1 agosto 2018, con deliberazione n. 1076 dd. 3 agosto 2020, con deliberazione n. 665 dd. 22 aprile 2022 e da ultimo con deliberazione n. 1462 dd. 18 agosto 2023 sono stati individuati i beni ed i servizi ad elevata standardizzabilità, ai sensi dell'art. 36-ter 1, commi 4 e 5, della legge provinciale n. 23/1990, al fine dell'aggregazione e centralizzazione della domanda negli acquisiti;
- considerato che la sopra menzionata deliberazione n. 1462/2023 ha individuato la strategia di acquisto per il servizio di tesoreria per cui può prevedersi di utilizzare lo strumento della convenzione pluriennale con lotto unico, con possibilità di riservare l'iniziativa ad un numero ristretto di Amministrazioni ed Enti pubblici trentini, fra cui anche questo istituto;
- vista la determinazione n. 9748, di data 6 settembre 2023, successivamente modificata con determinazione n. 10382 di data 22 settembre 2023, con la quale il Dirigente del Servizio contratti e centrale acquisti – APAC ha autorizzato l'indizione di una gara, mediante procedura aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi della L.P. n. 2/2016 e del D. Lgs. n. 36/2023, per la conclusione di una convenzione finalizzata alla gestione del servizio di tesoreria a favore della Provincia autonoma di Trento, del Consiglio della Provincia autonoma di Trento, delle Agenzie dotate di autonomia contabile di cui all'articolo 32 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, e di alcuni Enti strumentali specificatamente individuati di cui all'articolo 33, comma 1, lettera a), della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 ed alla gestione del servizio di cassa dell'Agenzia provinciale per i pagamenti;
- considerato che l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti ha stipulato in data odierna la convenzione finalizzata alla gestione del servizio di tesoreria a favore della Provincia autonoma di Trento, del Consiglio della Provincia autonoma di Trento, delle Agenzie dotate di autonomia contabile di cui all'articolo 32 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e di alcuni Enti strumentali specificatamente individuati di cui all'articolo 33, comma 1, lettera a), della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 ed alla gestione del servizio di cassa dell'Agenzia provinciale per i pagamenti e che ha provveduto a rendere disponibile agli enti la medesima convenzione sulla piattaforma Contracta;
- ritenuto pertanto necessario aderire alla nuova convenzione di Tesoreria mediante creazione di apposito ordine di acquisto sulla piattaforma Contracta dal 1 maggio 2024 e conseguentemente procedere all'impegno di spesa per l'intera durata della convenzione stabilita in sette anni, quantificabile in euro 14.134,82 annui, tenuto conto del compenso forfettario previsto e del costo analitico applicato al fabbisogno quantificato con l'ordinativo di fornitura, il cui prospetto di dettaglio si allega quale parte integrante al presente provvedimento;

- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019 e ss.mm.
- vista la legge provinciale 4 gennaio 1975, n. 4;
- visti gli atti citati in premessa;
- visto l'art.25 del D.lgs 36/2023, che ha previsto dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione degli appalti;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, e dato atto che dal 1° gennaio 2024 è attiva la piattaforma di e-procurement denominata Contracta, istituita per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
- visti il D.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo n. 1529 di data 19.09.2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture, che deve avvenire in modalità elettronica;
- considerato che, come già detto, il rapporto contrattuale sarà formalizzato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs n. 36/2023, mediante ordine elettronico gestito su piattaforma digitale Contracta;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;
- vista la L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn" 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 di data 26 gennaio 2023 confermata anche per l'anno 2024;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati;
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'art. 22;
- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- dato atto che in relazione al presente provvedimento non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria;
- vista la legge provinciale 7/1979 come modificata con legge n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D. Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l'art. 56 e l'Allegato 4/2 in materia di impegni di spesa;
- Richiamati l'art. 56 e l'allegato 4/2 (principio applicato della contabilità finanziaria) del D. Lgs. 118/2011 e ss. mm., nonché l'art. 55 della L. P. 7/1979, così come modificata dalla L.P. 18/2015

(modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), i quali disciplinano l'assunzione degli impegni di spesa;

- visto il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 di data 28 dicembre 2023 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 51 del 25 gennaio 2024 e il bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con propria determinazione n. 201 del 28 dicembre 2023 e ss.mm.;
- quantificato in € 1.346,17.= il costo a carico dell'Istituto per gli oneri bancari relativi al periodo 1 maggio 2024-31 dicembre 2024;
- quantificato inoltre in € 2.019,26.= il costo annuo a carico dell'Istituto per gli oneri bancari relativi agli anni 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030 ed in € 673,09.= il costo per il periodo 1 gennaio 2031 – 30 aprile 2031;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 11140 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026;

### **determina**

1. di aderire alla convenzione finalizzata alla gestione del servizio di tesoreria a favore della Provincia autonoma di Trento, del Consiglio della Provincia autonoma di Trento, delle Agenzie dotate di autonomia contabile di cui all'articolo 32 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e di alcuni Enti strumentali specificatamente individuati di cui all'articolo 33, comma 1, lettera a), della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 ed alla gestione del servizio di cassa dell'Agenzia provinciale per i pagamenti (codice identificativo gara (CIG): A008B91D50) stipulata in data odierna fra l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti e la società UniCredit S.p.A., con sede legale in Milano, Piazza Gae Aulenti, n. 3 – Torre A, codice fiscale e partita I.V.A. n. 00348170101, per il periodo 1 maggio 2024 – 31 aprile 2031;
2. di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell'Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
3. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante stipula su piattaforma digitale certificata CONTRACTA;
4. di dare atto infine che il codice CIG sarà acquisito mediante la piattaforma di e-procurement Contracta, nell'ambito della formalizzazione dell'ordine elettronico;
5. di far fronte alla spesa di Euro 14.134,82, derivante dal presente provvedimento impegnando la stessa nel seguente modo:
  - Euro 1.346,17 sul capitolo 11140 dell'esercizio finanziario 2024 (1 maggio -31 dicembre);
  - Euro 2.019,26 sul capitolo 11140 dell'esercizio finanziario 2025;
  - Euro 2.019,26 sul capitolo 11140 dell'esercizio finanziario 2026;
  - Euro 2.019,26 sul capitolo 11140 dell'esercizio finanziario 2027;
  - Euro 2.019,26 sul capitolo 11140 dell'esercizio finanziario 2028;
  - Euro 2.019,26 sul capitolo 11140 dell'esercizio finanziario 2029;
  - Euro 2.019,26 sul capitolo 11140 dell'esercizio finanziario 2030;
  - Euro 673,09 sul capitolo 11140 dell'esercizio finanziario 2031 (1 gennaio-30 aprile);
6. di dare atto che, con la deliberazione con cui il Consiglio di Amministrazione provvede annualmente all'assunzione dell'anticipazione di cassa presso il Tesoriere, le spese per eventuali interessi passivi

su anticipazioni di cassa saranno impegnate sul capitolo 60100 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, dell'esercizio finanziario 2024 e sul corrispondente capitolo dei successivi esercizi finanziari;

7. di dare atto che le somme derivanti da eventuali interessi attivi sul conto di tesoreria dell'Istituto Culturale Ladino saranno accertate al capitolo 3160 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, esercizio finanziario 2024 e sul corrispondente capitolo dei successivi esercizi finanziari;
8. di dare immediata esecutività al presente atto, ai sensi dell'art. 8 comma 4 del D.P.G.P. 26.3.1998 n. 6-78 Leg..

LA DIRETTRICE  
- dott. ssa Sabrina Rasom-

Allegato: prospetto allegato all'ordinativo di fornitura

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024-2026**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2024-2026.

Registrata l'obbligazione giuridica di spesa n. 22/2024 al cap. 11140 del bilancio finanziario – gestionale 2024-2026 per l'importo complessivo di € 14.134,82.=, così suddivisa:

€ **1.346,17**= a carico dell'esercizio 2024 del bilancio finanziario-gestionale (imp. 243/2024);

€ **2.019,26**= a carico dell'esercizio 2025 del bilancio finanziario-gestionale;

€ **2.019,26**= a carico dell'esercizio 2026 del bilancio finanziario-gestionale;

€ **2.019,26**= a carico dell'esercizio 2027 del bilancio finanziario-gestionale;

€ **2.019,26**= a carico dell'esercizio 2028 del bilancio finanziario-gestionale;

€ **2.019,26**= a carico dell'esercizio 2029 del bilancio finanziario-gestionale;

€ **2.019,26**= a carico dell'esercizio 2030 del bilancio finanziario-gestionale;

€ **673,09**= a carico dell'esercizio 2031 del bilancio finanziario-gestionale;

San Giovanni di Fassa, 30 aprile 2024

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott.ssa Marianna Defrancesco**

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

**LA DIRETTRICE**  
**dott.ssa Sabrina Rasom**