



**ISTITUTO CULTURALE LADINO  
SAN GIOVANNI DI FASSA – SEN JAN (TN)**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE  
n. **132** di data **24 ottobre 2024**

OGGETTO:

Trasformazioni del rapporto di lavoro: anno 2025.

## LA DIRETTRICE

- Visto il contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale ed in particolare l’art. 28 “Rapporto di lavoro a tempo parziale”;
- Visto inoltre l’accordo decentrato sottoscritto in data 21 giugno 2007;
- considerato che l’art. 1 comma 2 del Regolamento per l’organizzazione e la gestione del personale approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 e ss.mm, prevede che :” *Per tutte le materie e gli istituti non disciplinati dal presente regolamento si fa rinvio alle disposizioni legislative e regolamentari della Provincia Autonoma di Trento e a quelle disciplinate dalla contrattazione collettiva. Nell’applicazione di tali disposizioni i riferimenti agli organi provinciali devono intendersi sostituiti con quelli ai corrispondenti organi dell’Istituto Culturale Ladino.*
- vista la circolare della Provincia Autonoma di Trento prot. n. S007/2024/1.1.2-2024-110/ra avente ad oggetto “*Trasformazioni del rapporto di lavoro. Anno 2025.*”;
- ritenuto pertanto di applicare la circolare provinciale anche al personale di questo Istituto e portato pertanto a conoscenza di tutti, il testo della disciplina provinciale;
- considerato che l’amministrazione trasforma, su richiesta del dipendente, il rapporto di lavoro a tempo pieno in rapporto di lavoro a tempo parziale, nel limite del 15% della dotazione organica complessiva del personale a tempo pieno dell’Istituto Culturale Ladino, arrotondato per eccesso all’unità superiore, e che i posti d’organico da destinare alle nuove trasformazioni a decorrere dal 1 gennaio 2025 sono calcolati sulla dotazione organica risultante alla data del 30 giugno 2024;
- accertato pertanto che per l’Istituto Culturale Ladino possono essere destinati alla trasformazione da tempo pieno a tempo parziale n. 2 posti in quanto il 15% della dotazione organica dell’Istituto che, alla data del 30 giugno 2024 è pari a n. 11 unità, equivale ad 1,65 che arrotondato per eccesso all’unità superiore si quantifica in 2 posti, corrispondenti ad un monte ore complessivo pari a 3744;
- verificato che è stata presentata una sola domanda di trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo, da parte della dipendente:
  - CINCELLI MICHELA (prot. n. 1434/2024 del 4.09.2024), trasformazione annuale temporanea del rapporto di lavoro a tempo parziale di durata 30 ore settimanali con tipologia orizzontale;
- verificata la sussistenza dei requisiti previsti dalla circolare provinciale per le tipologie richieste e l’assenso del Dirigente che ha accertato la compatibilità delle richieste con le esigenze organizzative del Servizio di appartenenza delle lavoratrici;
- ritenuto pertanto che non sia necessario stilare una graduatoria per la trasformazione del rapporto di lavoro per l’anno 2025, essendo stata presentata una sola domanda;

- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;

D E T E R M I N A

1. di accogliere la richiesta di trasformazione temporanea del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale a 30 ore settimanali della dipendente Cincelli Michela per l’anno 2025;
2. di subordinare l’efficacia della trasformazione del rapporto di lavoro di cui al punto 1) alla sottoscrizione da parte della dipendente del relativo contratto individuale di lavoro.

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

### **BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024-2026**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2024 – 2026.

<b>CAPITOLO</b>	<b>BILANCIO</b>	<b>N. IMPEGNO/OGS</b>	<b>IMPORTO</b>
-----------------	-----------------	-----------------------	----------------

San Giovanni di Fassa

<b>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>
------------------------------------

<b>Dott.ssa Marianna Defrancesco</b>
--------------------------------------

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
--

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
--

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

**CERTIFICA**

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

<b>LA DIRETTRICE</b>
----------------------

<b>Dott.ssa Sabrina Rasom</b>
-------------------------------

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
--

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
--