



DETERMINAZIONE DELLA DIRETTRICE

n. 130 di data 17 ottobre 2024

OGGETTO:

Integrazione degli impegni di spesa assunti per il servizio sostitutivo di mensa del personale dell'Istituto Culturale Ladino

Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 (esercizio 2024)

Impegno di spesa di Euro 1.499,39 – Capitolo 51120

CODICE CIG DERIVATO: Z163B5347B

Impegno di spesa di Euro 250,84 – Capitolo 51120

CODICE CIG DERIVATO: B0CE8F3638

LA DIRETTRICE

- richiamata integralmente la propria precedente determinazione n. 67 di data 30.05.2023 avente ad oggetto: “Adesione alla convenzione quadro “A.P.A.C.” n. 47251 del 27 marzo 2023 sul portale MERCURIO stipulata con la Day Ristoservice S.p.A. Società benefit, per servizio sostitutivo di mensa del personale dell’Istituto Culturale Ladino per il periodo 1° luglio 2023 - 27.03.2027” (impegno di spesa n. 9/2024);
- richiamata inoltre la propria determinazione n. 25 del 12 marzo 2024 con la quale era stata integrato l’ordinativo emesso nei confronti del fornitore Day Ristoservice s.p.a. Società Benefit a seguito della modifica contrattuale per incremento del valore del buono pasto elettronico da € 6,00 ad € 7,00 a decorrere dal 12.03.2024 (impegno di spesa n. 127/2024);
- preso atto dell’aumento del numero delle transazioni rispetto al trend degli anni passati e ritenuto di procedere all’integrazione degli impegni di spesa assunti al capitolo 51120 con i sopracitati provvedimenti per il servizio sostitutivo di mensa, stimando un numero di transazioni aggiuntive rispetto alle previsioni iniziali per il 2024, così come segue:

n. impegno attuale	importo impegno attuale	n. transazioni aggiuntive stimati	costo aggiuntivo senza iva	costo aggiuntivo con iva 4%
9/2024	€ 3.000,00	271	€ 1.441,72	€ 1.499,39,
127/2024	€ 370,24	271	€ 241,19	€ 250,84

- ribadito che il numero dei pasti indicato e la derivante spesa attengono a valutazioni di carattere presuntivo, suscettibili pertanto di modifiche e adeguamenti e che le fatturazioni avverranno in base all’effettivo consumo puntualmente rilevato;
- visto l’art. 3 della l. 139/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e preso atto sono stati chiesti ed ottenuti (in sede di adesione/modifica contrattuale alla convenzione) rispettivamente:

- **CIG DERIVATO Z163B5347B** (CIG convenzione quadro APAC 76735459A6)
- **CIG DERIVATO B0CE8F3638** (CIG convenzione quadro APAC 76735459A6)

ai fini dell’ottemperanza agli obblighi previsti da detta disposizione;

- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell’Istituto Culturale Ladino e l’allegato Statuto dell’Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- viste le direttive per l’impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019 e ss.mm.;
- vista altresì la documentazione acquisita d’ufficio e più precisamente:

Durc (Documento Unico di Regolarità contributiva) emesso regolare in data 23.09.2024 n. prot. INAIL_45464041 emesso nei confronti della ditta Day Ristoservice S.p.A Società Benefit, con scadenza 21.01.2025 (Id: 144439816 di data 15.10.2024);

- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello “split payment”);
- visto il “Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell’Istituto Culturale Ladino”, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l’art. 22;
- ritenuto di confermare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento il Direttore dell’Istituto, dott.ssa Sabrina Rasom;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 di data 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l’art. 56 e l’Allegato a/2;
- visto il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 di data 28 dicembre 2023 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 51 del 25 gennaio 2024 e il bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con propria determinazione n. 201 del 28 dicembre 2023 e ss.mm.;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51120 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, esercizio 2024

determina

1. di impegnare, per le ragioni esposte in premessa, l’importo di euro 1.499,39 ad integrazione dell’impegno presunto n. 9/2024 e l’importo di Euro 250,84 ad integrazione dell’impegno presunto n.127/2024 per far fronte alla maggiore spesa stimata per il servizio sostitutivo di mensa dei dipendenti di questo Istituto fino al 31.12.2024 al capitolo 51120 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, esercizio 2024
2. di autorizzare il pagamento delle fatture che saranno emesse dalla Day Risto Service S.p.A Società Benefit per l’importo del corrispettivo determinato sulla base degli effettivi consumi riferiti ai periodi di fatturazione nelle modalità previste dalla convenzione.

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell’allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all’art. 120 comma 5 dell’allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA DIRETTRICE
Dott.ssa Sabrina Rasom
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024-2026

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2024 – 2026.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/OGS	IMPORTO
51120	2024	imp. 594	€ 1.499,39
51120	2024	imp. 595	€ 250,84

San Giovanni di Fassa, 17 ottobre 2024

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Marianna Defrancesco
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

CERTIFICA

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

LA DIRETTRICE Dott.ssa Sabrina Rasom
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa