



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE  
n. **112** di data **12 settembre 2024**

OGGETTO:

Accordo concernente la parte economica del triennio contrattuale 2019-2021 (corresponsione degli arretrati per gli anni 2020 e 2021 e procedure di progressione orizzontale) per il personale del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 13 febbraio 2023. Applicazione al personale dell'Istituto Culturale Ladino dell'articolo 6 dell'Accordo in materia di progressioni economiche orizzontali.

## IL DIRETTORE

- Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione e la gestione del personale dell'Istituto Culturale Ladino ed in particolare l'art. 1 comma 2 del medesimo, il quale prevede che *“per tutte le materie e gli istituti non disciplinati dal presente regolamento si fa rinvio alle disposizioni legislative e regolamentari della Provincia Autonoma di Trento e a quelle disciplinate dalla contrattazione collettiva. Nell'applicazione di tali disposizioni i riferimenti agli organi provinciali devono intendersi sostituiti con quelli ai corrispondenti organi dell'Istituto Culturale Ladino.”*;
- visto il comma 1 dell'articolo 69 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7, il quale prevede che:
  1. *Salvo che per le materie riservate alla legge, gli accordi sindacali recepiti con legge provinciale ovvero con decreto del Presidente della Giunta provinciale e le norme generali e speciali applicate al personale della Provincia autonoma di Trento e dei suoi enti funzionali, vigenti alla data di entrata in vigore della presente legge e non abrogate, costituiscono la disciplina del rapporto di lavoro. Tali disposizioni sono inapplicabili a seguito della stipulazione dei contratti collettivi disciplinati dalla presente legge in relazione ai soggetti e alle materie dagli stessi contemplate. Le disposizioni vigenti cessano in ogni caso di produrre effetti dal momento della sottoscrizione, per ciascun ambito di riferimento, del secondo contratto collettivo previsto dalla presente legge.*
- atteso che la Giunta provinciale di Trento, con deliberazione n. 10 di data 13 gennaio 2023, ha provveduto ad autorizzare la Agenzia provinciale per la rappresentanza negoziale, a sottoscrivere l'accordo concernente la parte economica del triennio contrattuale 2019-2021 (corresponsione degli arretrati per gli anni 2020 e 2021 e procedure di progressione orizzontale) per il personale del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 13 febbraio 2023;
- rilevato che l'Accordo sopra indicato in premesse, in forza delle norme più sopra evidenziate, trova diretta applicazione anche nei confronti del personale dipendente dell'Istituto Culturale Ladino;
- vista la nota del Dipartimento organizzazione, personale e affari generali (ns. prot. n. 385 di data 23 febbraio 2023 con la quale si poneva all'attenzione degli enti alla nota a verbale di parte pubblica che recitava *“L'efficacia della sottoscrizione di parte pubblicata sulla validità, efficacia ed applicabilità dell'art. 6 “Progressioni orizzontali” di questo accordo è sospesa fino al completamento, con esito positivo, della procedura prevista dall'art. 60 della legge provinciale n. 7/1997”*;
- vista successiva nota del Dipartimento organizzazione, personale e affari generali (ns. prot. n. 1728 di data 26 ottobre 2023 con la quale la Provincia autonoma di Trento comunica che il Collegio dei revisori dei conti ha rilasciato attestazione positiva in merito all'art. 6 *“Progressioni orizzontali”* dell'accordo negoziale di data 13 febbraio 2023;
- visto l'articolo 6 dell'Accordo del quale si tratta, il quale prevede che:
  1. *E' ammesso il passaggio alla posizione retributiva successiva a quella di appartenenza, con effetto dall'1 gennaio 2022, dei dipendenti che hanno maturato i requisiti previsti dal vigente Ordinamento professionale al 31 dicembre 2021.*
  2. *E' ammesso il passaggio alla posizione retributiva successiva a quella di appartenenza, con effetto dall'1 gennaio 2023, dei dipendenti che hanno maturato i requisiti previsti dal vigente Ordinamento professionale al 31 dicembre 2022.*

3. Per l'ammissione alla quinta posizione retributiva i requisiti sono quelli previsti, in via transitoria, dal comma 1 dell'art. 163 "Norma transitoria per la progressione alla quinta posizione retributiva" del CCPL 2016/2018 di data 1 ottobre 2018, con le precisazioni di cui al comma 3 del medesimo articolo, maturati alla data del 31 dicembre 2021 o alla data del 31 dicembre 2022.

4. Il passaggio alla seconda posizione retributiva avviene a decorrere dall'1 gennaio 2019 per i dipendenti che hanno maturato i prescritti requisiti al 31 dicembre 2018, a decorrere dall'1 gennaio 2020 per i dipendenti che hanno maturato i prescritti requisiti al 31 dicembre 2019 e a decorrere dall'1 gennaio 2021 per i dipendenti che hanno maturato i prescritti requisiti al 31 dicembre 2020.

5. I passaggi di cui ai commi precedenti sono subordinati alla valutazione della prestazione dei dipendenti ex art. 134, comma 3, del CCPL 2016-2018 di data 1 ottobre 2018.

- visto il vigente Accordo relativo all'Ordinamento professionale del personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale;
- accertata la presenza in capo ad alcuni dipendenti dell'Istituto Culturale Ladino, con contratto a tempo indeterminato e inseriti nelle categorie e livelli retributivi attuali, del possesso dei requisiti previsti dall'Accordo in parola, per il riconoscimento del passaggio alla posizione retributiva rispettivamente 3<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup>, in relazione alla avvenuta maturazione della anzianità pregressa nella posizione precedente;
- atteso che i dipendenti aventi diritto al passaggio di posizione retributiva orizzontale sono individuati nell'allegata scheda al presente provvedimento (allegato A), riportante per ciascuno la situazione di sintesi del possesso dei requisiti medesimi;
- ritenuto pertanto di procedere al riconoscimento del nuovo inquadramento dei dipendenti di cui all'allegato elenco (allegato A), rispettivamente nella 3<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> posizione retributiva del livello e categoria di appartenenza, con decorrenza corrispondente alla avvenuta maturazione del diritto, in applicazione del dettato contrattuale collettivo più sopra riportato in premesse;
- presa visione del prospetto (allegato B) riportante il conteggio delle competenze arretrate derivanti dal riconoscimento del passaggio alla successiva posizione retributiva;
- ritenuto di procedere nei termini fin qui descritti;
- visto il vigente Regolamento per l'organizzazione e la gestione del personale dell'Istituto Culturale Ladino;
- vista la normativa sopra richiamata;
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e le successive modificazioni;
- visti gli atti e i provvedimenti qui in premesse citati e richiamati;
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7;
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci;

- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 e approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 e in particolare l'art. 22;
- visto l'art. 56 e l'Allegato a/2 del Decreto Legislativo 118/2011;
- accertata la disponibilità dei fondi ai capitoli 51101, 51131 e 51151 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026 esercizio finanziario 2024;

d e t e r m i n a

1. di disporre, per i motivi esposti in premesse, ed in applicazione dell'art. 6 dell'Accordo concernente la parte economica del triennio contrattuale 2019-2021 (corresponsione degli arretrati per gli anni 2020 e 2021 e procedure di progressione orizzontale) per il personale del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 13 febbraio 2023, la progressione rispettivamente alla 3<sup>a</sup> e alla 5<sup>a</sup> posizione retributiva, dei dipendenti inseriti in pianta organica, con contratto a tempo indeterminato, in possesso dei requisiti previsti dal citato art. 6 dell'Accordo medesimo;
2. di dare atto che il riconoscimento della nuova posizione retributiva di inquadramento, di cui al punto 1 del dispositivo, avverrà nei confronti dei dipendenti specificamente individuati nell'allegato elenco (allegato A) al presente provvedimento, del quale forma parte integrante e sostanziale, con decorrenza rispettivamente dal 1 gennaio 2022 o 1 gennaio 2023, come ivi indicato per ciascuno dei soggetti aventi diritto;
3. di liquidare ai dipendenti individuati nel citato allegato elenco (allegato A) le spettanze arretrate derivanti dal riconoscimento del passaggio alla successiva posizione retributiva negli importi indicati nel prospetto (allegato B) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di imputare la spesa derivante dalla presente determinazione, in applicazione del disposto e dei principi di cui all'articolo 56 del D.Lgs. n. 118/2011 e dell'articolo 55 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, ai capitoli 51101, 51131 e 51151 del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, esercizio finanziario 2024, che presentano la necessaria disponibilità.

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Sabrina Rasom

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegati:

Allegato A) Prospetto inquadramenti e decorrenze

Allegato B) Conteggio spettanze

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

### **BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024-2026**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2024 – 2026.

<b>CAPITOLO</b>	<b>BILANCIO</b>	<b>N. IMPEGNO/OGS</b>	<b>IMPORTO</b>
-----------------	-----------------	-----------------------	----------------

San Giovanni di Fassa, 12 settembre 2024

<b>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> <b>Dott.ssa Marianna Defrancesco</b>
--

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
--

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
--

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Direttrice dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

**CERTIFICA**

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo Online

sul sito web dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn"

<b>LA DIRETTRICE</b>
----------------------

<b>Dott.ssa Sabrina Rasom</b>
-------------------------------

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n. 82/2005.
--

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
--