



**MAJON DI
FASCEGN**

**ISTITUT CULTURAL LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN
JAN (TN)**

**Verbale di deliberazione
del Consiglio di Amministrazione
n. 51**

O G G E T T O:

**Approvazione giornate di chiusura
obbligatoria dell'Istituto e contestuale
fruizione obbligatoria di ferie per l'anno 2025**

Il giorno **30.12.2024** ad ore **18.15**
presso la sede dell'Istituto in San Giovanni di
Fassa/Sèn Jan,
in seguito a convocazione disposta con avviso ai
consiglieri, si è riunito in modalità mista

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

in seduta ORDINARIA sotto la presidenza della

PRESIDENTE TEA DEZULIAN

Presenti:

**CHIOCCHETT BERNARDINO
RIZ MARICA (collegata online)
ROSSI ANDY
MURER SILVIA**

Assenti giustificati:

DELLANTONIO FRANCESCO

Assiste: La direttrice amministrativa dott.ssa
Marianna Defrancesco

LA DIRETTRICE DELL'ISTITUTO **dott.ssa
SABRINA RASOM**, che svolge le funzioni di
Segretario.

La Presidente, constatato il numero legale degli
interventuti, dichiara aperta la seduta.

**ISTITUT CULTURAL LADIN
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN
(TN)**

**Verbal de deliberazion
del Consei de Amministrazion
n. 51**

S E T R A T A:

**Aproazion di dis da fèr feries obligatories e
da tegnir serà l Istitut via per l an 2025**

Ai **30.12.2024** da les **18.15**
te senta del Istitut a San Giovanni di Fassa
/Sèn Jan
do convocazion manèda con avis ai
conseieres, se à binà en modalitè dopia

L CONSEI DE AMINISTRAZION

te na sescion **ORDENÈRA** sot la presidenza de
la

PRESIDENTE TEA DEZULIAN

Prejenc:

**CHIOCCHETT BERNARDINO
RIZ MARICA (coleèda online)
ROSSI ANDY
MURER SILVIA**

Assenc giustificiché:

DELLANTONIO FRANCESCO

Tol pèrt: La diretora amministrativa dotora
Marianna Defrancesco

LA DIRETORA DEL ISTITUT **dotora
SABRINA RASOM**, che fèsc da Secretèra

La Presidenta, vedù l numer legal di
entervegnui, la declara orida la sescion.

Il Consiglio di Amministrazione

- visto l'art. 47, comma 2, del vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del comparto Autonomie Locali che prevede che, previa concertazione, l'Amministrazione possa stabilire che due giornate di ferie annuali siano fruite da tutto il personale, o da determinate categorie dello stesso, al fine di regolamentare chiusure di uffici in giornate non festive;
- valutate le esigenze organizzative dell'Istituto Culturale Ladino, esaminato il calendario relativo all'anno 2025, si ritiene opportuno applicare queste disposizioni per disporre la chiusura nei giorni di venerdì 2 maggio 2025 e lunedì 23 giugno 2025;
- preso atto che della proposta di chiusura dell'Istituto Culturale Ladino è stata data informazione alle Organizzazioni sindacali con nota prot. 2060 di data 11 dicembre 2024, che le stesse non hanno ritenuto necessaria l'attivazione della procedura di concertazione o formulato osservazioni;
- data informazione ai dipendenti dell'Ente;
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7;
- visto il vigente Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale provinciale;
- vista la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017;

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

L Consei de Amministrazione

- vedù l art. 47, coma 2, del Contrat Coletif Provinzièl de Lurier del compart Autonomies locales che perveit che, do concertazion, l'Aministrazion posse dezider doi dis de ferias da ge fèr fèr a dut l personèl o a certa categories del medemo, per serèr i ofizies de diselaor;
- valutà i besegnes organisatives del Istitut Cultural Ladin, vedù l calandèr relatif al an 2024, se peissa de utol aplichèr chesta despojzions per tegnir serà vender ai 2 de mé e lunesc ai 23 de jugn 2025;
- tout at che de la proponeta de serèr l Istitut Cultural Ladin ge é stat dat informazion a la Organisations sindacales con nota prot. 2060 dai 11 de dezember 2024, che la medemes no à ritegnù de besegn de meter a jir la prozedura de concertazion o porta inant osservazions;
- dat informazion ai dependenc del Ent;
- vedù la lege provinzièla dai 3 de oril 1997, nr 7;
- vedù l Contrat coletif provinzièl de lurier del personèl provinzièl;
- vedù la lege provinzièla dai 14 de aost 1975, nr 29, che à metù su l Istitut Cultural Ladin e l enjontà Statut del Istitut Cultural Ladin, da ultima mudà con celiberazion de la Jonta provinzièla dai 23 de firé 2017, nr 290;
- vedù l "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", tout con deliberazion del Consei de Amministrazione nr 10 dai 27 de oril 2017 e aproà con deliberazion de la Jonta provinzièla nr 1040 dai 30 de jugn 2017;

con stimes a una, dates te la formes de lege

delibera

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, la chiusura dell'Istituto Culturale Ladino nelle giornate di venerdì 2 maggio 2025 e lunedì 23 giugno 2025, con contestuale fruizione obbligatoria di due giorni di ferie da parte del personale dipendente dell'Ente.

deliberea

1. *de autorisèr, per la rejons dites dantfora, a serèr l Istitut Cultural Ladin en vender ai 2 de mé 2025 e en lunesc ai 23 de jugn 2025, con doi dis de ferias obligatorias da tor da duc l personèl dependent del Ent.*

Adunanza chiusa ad ore 20.40.
Verbale letto, approvato e sottoscritto.

LA PRESIDENTE/LA PRESIDENTA
Tea Dezulian
(f.to digitalmente)

Parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge provinciale 3 aprile 1997 n. 7.

Adunanza fenida da les 20.40.
Verbal let, aproà e sotscrit.

LA DIRETTRICE/LA DIRETORA
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

Parer POJITIF en cont de regolarità technich – amministrativa del at, aldò e per i efec del articol 5 de la Lege provinzièla dai 3 de oril 1997 nr 7.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, 30.12.2024

f.to LA DIRETTRICE/LA DIRETORA
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO
GESTIONALE 2024-2026

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenza finanziaria) dell'allegato 1 del D Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2024-2026.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

VISUM DE REGOLARITÀ DI CONTS

BILANZ FINANZIÈL GESTIONÈL
2024-2026

Aldò e per i efec del art. 56 de la Lege provinzièla dai 14 de setember 1979, nr 7, e tel respet del paragraf n. 16 (Prinzip de competenza finanzièla) de la enjonta 1 del D. Lgs. 118/2011, vegn atestà che l cost finanzièl l é corì, l é stimà aldò e imputà al bilanz finanzièl – gestionèl 2024-2026.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO/LA DIRETORA AMINISTRATIVA
- dott.ssa/d.ra Marianna Defrancesco -

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

Copia aldò del originèl su papier zenza bol per दौरa amministrativa.

LA DIRETTRICE/LA DIRETORA
- dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom -