

**ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN
JAN (TN)**

Verbale di deliberazione
del Consiglio di Amministrazione
n. **50**

O G G E T T O :

Determinazioni concernenti la situazione delle ferie del personale dipendente dell'Istituto Culturale Ladino

Il giorno **30 DICEMBRE 2024** ad ore **18.15**

presso la sede dell'Istituto in San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

in seguito a convocazione disposta con avviso ai consiglieri, si è riunito in modalità mista

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

in seduta ORDINARIA sotto la presidenza della

PRESIDENTE TEA DEZULIAN

Presenti:

**CHIOCCHETT BERNARDINO
RIZ MARICA (collegata online)
ROSSI ANDY
MURER SILVIA**

Assenti giustificati:

DELLANTONIO FRANCESCO

**LA DIRETTRICE DELL'ISTITUTO dott.ssa
SABRINA RASOM**, funge da segretaria

Assiste: la Direttore amministrativa, **dott.ssa
Marianna Defrancesco**.

La Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

**ISTITUT CULTURAL LADIN
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN
(TN)**

*Verbal de deliberazion
del Consei de Aministrazion
nr 50*

S E T R A T A:

Determinacions en cont de la situazion ferias del personèl dependent del Istitut Cultural Ladin

Ai 30. de DEZEMBER 2024 da les 18.15

te senta del Istitut a San Giovanni di Fassa /Sèn Jan

do convocazion manèda con avis ai conseieres, se à binà en modalitè dopia

L CONSEI DE AMINISTRAZION

te na sentèda ORDENÈRA sot la presidenza de la

PRESIDENTE TEA DEZULIAN

Prejenc:

**CHIOCCHETT BERNARDINO
RIZ MARICA (coleèda online)
ROSSI ANDY
MURER SILVIA**

Assenc giustificché:

DELLANTONIO FRANCESCO

*LA DIRETTRICE DELL'ISTITUTO dott.ssa
SABRINA RASOM*, funge da segretaria

*Tol pèrt: la Direttore amministrativa, dott.ssa
Marianna Defrancesco*.

La Presidenta, zertà l numer legal di entervegnui, la declarea orida la sescion.

La Presidente invita la Direttrice a esporre la situazione delle ferie spettanti al 31 dicembre 2024, fruite durante l'anno 2024 e non ancora fruite da parte del personale dipendente in servizio, come risulta dal prospetto di seguito esposto:

La Presidenta envia la Diretora a dèr ju la situazion de la feries ai 31 de dezember 2024, fates via per l an 2024 e no amò fates da man del personèl dependent en servije, descheche se veit te chest prospet:

Nella colonna del mese di gennaio sono state inserite anche le giornate di ferie dell'anno in corso trasformate in ore di recupero ai sensi dell'art. 47, comma 13 del Contratto collettivo provinciale di lavoro

Il personale ha goduto, entro il termine previsto, delle ferie relative all'anno 2023, la cui fruizione era stata autorizzata con deliberazione n. 41 del 28 dicembre 2023, entro il primo semestre dell'anno 2024.

L personèl à godù, dant dal termen pervedù, de la feries del an 2023, autorisà con deliberazion nr 41 dai 28 de dezember 2023, ti prumes sie meisc del an 2024.

Per la dipendente Z.C. al rientro dall'assenza prolungata, considerato l'elevato numero di ferie cumulate (85 giorni al 01.01.2023), era stato impostato un piano di recupero delle ferie pregresse che, considerate le esigenze di servizio, ne ha previsto la fruizione di almeno la metà nell'anno 2023 e di almeno l'altra metà nell'anno 2024. Al 31 dicembre 2024 tale piano è stato rispettato. Il piano di recupero verrà completato entro il 2025 con la fruizione di tutte le ferie residue del 2024 e di quelle del 2025 entro il 31 dicembre 2025, come per il restante personale appartenente all'area non dirigenziale.

Per la dependenta Z.C. deretorn da longia assenza, conscidrà l gran numer de dis de feries vanzèdes (85 dis al 01.01.2023) l era stat metù ju n piano de recupero de la feries di egn passé che, conscidrà l besegn de servije, l n' à pervedù amancol mec da fèr tel 2023 e etres mec da fèr tel an 2024. Ai 31 de dezember del 2024 chest piano l é stat respetà. L piano de recupero l vegnarà strutà su tel 2025 con duta la feries restèdes endò del 2024 e cheles del 2025 per i 31 de dezember 2025, desche per l rest del personèl de l'area no dirigenzièla.

Con la stessa deliberazione n. 41 del 28 dicembre 2023 il Consiglio di Amministrazione aveva autorizzato la Dirigente dott.ssa Sabrina Rasom e la Direttrice dott.ssa Marianna Defrancesco a fruire delle ferie non godute nell'anno 2023 a causa di gravi esigenze di servizio, entro il 31 dicembre 2024. Ciò è

Co la medema deliberazion n. 41 dai 28 de dezember 2023 l Consei de Aministrazion aea autorisà la Sorastanta d.ra Sabrina Rasom e la Diretora d.ra Marianna Defrancesco a fèr la fèries vanzèdes dal 2023 per besegnes de servije, dant dai 31 de dezember 2024. L é stat fat ti

avvenuto nei termini previsti.

Si ricorda che il Consiglio di amministrazione nella seduta di data 31 maggio 2022 aveva proposto, in via generale, che per l'eventuale fruizione delle ferie residue entro giugno dell'anno successivo venissero portati a residuo non più di 7 giorni. Dalla tabella sopra riportata si evidenzia che alcuni dipendenti, pur avendo cercato di rispondere a quanto richiesto dal CdA, non hanno raggiunto i 7 giorni massimi richiesti, portando quindi eccezionalmente al 2025, alcuni giorni in più, fornendo tuttavia condivisibili motivazioni legate ad esigenze di servizio.

Il Consiglio di Amministrazione

- uditi gli interventi della Presidente e della Direttrice;
- visto il regolamento per la gestione del personale, emanato con propria deliberazione n. 29 di data 20 aprile 2000 ed approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1366 di data 2 giugno 2000, e ss.mm ed in particolare l'art. 1, comma 2, nel quale si fa rinvio, per tutte le materie e gli istituti non disciplinati dal presente regolamento, alle disposizioni legislative e regolamentari della Provincia Autonoma di Trento e a quelle disciplinate dalla contrattazione collettiva;
- visti i contratti collettivi vigenti;
- esaminata attentamente la situazione delle ferie del personale dipendente illustrata dalla Direttrice;
- rilevato che sussistono comprovati motivi non imputabili alla volontà degli stessi, ma a cause di forza maggiore, che non hanno consentito il godimento delle ferie entro i termini previsti dalla normativa vigente;
- ritenuto pertanto doveroso procedere alla proroga dei termini prescritti per la fruizione delle ferie arretrate non ancora godute dal personale dipendente nel corso del corrente anno;

a voti unanimi, espressi nelle forme di legge

tempes pervedui.

Vegn recordà che l Consei de aministrazion te la sescion dai 31 de me 2022 l aea proponet, en generèl, che per tor fora la feries del an dant, dant che sie fora l meis de jugn, vegnissa portà tel an nef demò fin a 7 dis. Da la tabela soravia se veit che dotrei dependenc, enceben che i se abie sproà a ge jir do a chel che l é stat domanà dal CdA, no i é stac bogn de ruèr a demò 7 dis e i portarà, per chest'outa demò, sul 2025 dotrei dis de più, con apede a giustificazion de chest la rejons leèdes ai besegnes de prezenza en servije.

L Consei de Aministrazion

- *sentù i entervenc de la Presidenta e de la Diretora;*
- *vedù l regolament pr la gestion del personèl, dat fora con sia deliberazion nr 29 dai 20 de oril 2000 e aproà da la Jonta provinzièla con deliberazion nr 1366 dai 2 de jugn 2000, e sia mudazions e en particulèr l art. 1, coma 2, olache se fèsc referiment, per duta la materies e i istituc no endrezé da chest regolament, a la despojizions legislative e regolamentères de la Provincia Autonoma de Trent e a cheles endrezèdes da la contratazion coletiva;*
- *vedù i contrac coletives en esser;*
- *conscidrà la situazion de la feries del personèl dependent desche dit da la Diretora;*
- *rilevà che l é rejons che no depen da la volontà di medemi, ma cauja de forza maora, che no à consentì de fèr la feries ti termegn pervedui da la normativa en esser;*
- *ritegnù donca de sperlongèr i termegn pervedui per se fèr la feries del an passà da man del personèl dependent via per chest an;*

con stimes a una, dates te la formes de lege

delibera

1. di disporre la proroga delle ferie non godute nel corso dell'anno 2024 da parte della dott.ssa Sabrina Rasom, entro e non oltre il 31 dicembre 2025, in conformità alle disposizioni vigenti previste dagli artt. 2 e 3 dell'accordo integrativo del CCPL 2016/2018 per il personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali di data 2 febbraio 2022;
2. di prorogare, per le motivazioni esposte in premessa, la fruizione delle ferie non godute nel corso dell'anno 2024 da parte del personale dipendente dell'Istituto, entro e non oltre il primo semestre dell'anno 2025, in conformità alle disposizioni vigenti previste dall'art. 47, comma 7, del CCPL 2016-2018 per il personale del comparto autonomie locali;
3. di dare atto che la dipendente C.Z. continuerà a seguire ancora per tutto l'anno 2025 il piano di recupero individualizzato concordato con la Dirigente che verrà concluso entro il 31.12.2025;
4. di disporre la proroga delle ferie non godute nel corso dell'anno 2024 da parte della dott.ssa Marianna Defrancesco, entro e non oltre il 31.12.2025, in conformità alle disposizioni vigenti previste dall'art. 33 del Testo coordinato e modificativo del CCPL 2002-2005 dd. 25.01.2007, come modificato dall'art. 10 accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2019/2021 per i direttori della Provincia autonoma di Trento e dei suoi enti strumentali del comparto autonomie locali di data 12 settembre 2022.

deliberea

1. *de dezider l sperlongiament de la feries no fates via per l an 2024 da man de la dotora Sabrina Rasom, dant che sie fora i 31 de dezember 2025, aldò de la despojizions en esser pervedudes dai articoi 2 e 3 de la cordanza integrativa del CCPL 2016/2018 per l personèl de la dirigenza e di secretères de comun del compart autonomies locales dai 2 de firè 2022;*
2. *de sperlongèr, per la rejons dites dantfora, la feries no fates via per l an 2024 da man del personèl dependent del Istitut, da fèr dant che vae fora i prumes sie meisc del an 2025, aldò de la despojizions pervedudes dal art. 47, coma 7, del CCPL 2016-2018 per l personèl del compart autonomies locales;*
3. *de dèr at che la dependenta C.Z. la jirà inant per dut l an 2025 a fèr la feries desche da piano de recupero metù ju per ele da la Dirigente, che se fenirà su aboncont ai 3112.2025;*
3. *de despor l sperlongiament de la feries no fates via per l an 2024 da man de la dotora Marianna Defrancesco, dant che vae fora l 2025, aldò de la despojizions en doura pervedudes dal art. 33 del Testo coordinato e modificativo del CCPL 2002-2005 dai 25.01.2007, desche mudà dal art. 10 cordanza stralcio per l renovament del contrat coletif provinzièl de lurier 2019/2021 per i diretores de la Provinzia autonoma de Trent e de sie enc strumentèi del compart autonomies locales dai 12 de setember 2022.*

Adunanza chiusa ad ore 20.40.
Verbale letto, approvato e sottoscritto.

*Adunanza fenida da les 20.40.
Verbal let, aproà e sotscrit.*

LA PRESIDENTE/LA PRESIDENTA
Tea Dezulian
(f.to digitalmente)

LA DIRETTRICE/LA DIRETORA
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

Parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge provinciale 3 aprile 1997 n. 7.

Parer POJITIF en cont de regolarità technich – amministrativa del at, aldò e per i efec del articol 5 de la Lege provinzièla dai 3 de oril 1997 nr 7.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, 30.12.2024

f.to LA DIRETTRICE/LA DIRETORA
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

**VISTO DI REGOLARITÀ
CONTABILE**

BILANCIO FINANZIARIO
GESTIONALE 2024-2026

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenza finanziaria) dell'allegato 1 del D Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2024-2026.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

**VISUM DE REGOLARITÀ
DI CONTS**

BILANZ FINANZIÈL GESTIONÈL
2024-2026

Aldò e per i efec del art. 56 de la Lege provinzièla dai 14 de setember 1979, nr 7, e tel respet del paragraf n. 16 (Prinzip de competenza finanzièla) de la enjonta 1 del D. Lgs. 118/2011, vegn atestà che l cost finanzièl l é cori, l é stimà aldò e imputà al bilanz finanzièl – gestionèl 2024-2026.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO/LA DIRETORA AMINISTRATIVA
- dott.ssa/d.ra Marianna Defrancesco -

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Copia aldò del originèl su papier zenza bol per दौरa amministrativa.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

LA DIRETTRICE/LA DIRETORA
- dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom -