

**ISTITUTO CULTURALE LADINO
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN
(TN)**

Verbale di deliberazione
del Consiglio di Amministrazione
n. 34

OGGETTO:

**Relazione sullo stato di attuazione del
programma di attività anno 2024**

Il giorno **25 SETTEMBRE 2024** ad **ore
17.30**

presso la sede dell'Istituto in San Giovanni di
Fassa/Sèn Jan,

in seguito a convocazione disposta con avviso ai
consiglieri, si è riunito in modalità mista

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

in seduta ORDINARIA sotto la presidenza della

PRESIDENTE TEA DEZULIAN

Presenti:

CHIOCCHETTI BERNARDINO

MURER SILVIA

RIZ MARICA

ROSSI ANDY (collegato su piattaforma Meet)
Meet)

Assenti giustificati: **DELLANTONIO
FRANCESCO**

LA DIRETTRICE DELL'ISTITUTO **dott.ssa
SABRINA RASOM**, che svolge le funzioni di
Segretario.

Assiste la **dott.ssa Marianna Defrancesco**,
direttore amministrativa.

La Presidente, constatato il numero legale degli
interventuti, dichiara aperta la seduta.

**ISTITUT CULTURAL LADIN
SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN
(TN)**

*Verbal de deliberazion
del Consei de Aministrazion
nr 34*

SE TRATA:

*Relazion su l'atuazion del program de
attività del an 2024*

Ai 25.09.2024 da mesa les sie da sera

*te senta del Istitut a San Giovanni di Fassa
/Sèn Jan*

*do convocazion manèda con avis ai
conseieres, se à binà en modalitè dopia*

L CONSEI DE AMINISTRAZION

*te na sentèda ORDENÈRA sot la presidenza
de la*

PRESIDENTA TEA DEZULIAN

Prejenc:

CHIOCCHETT BERNARDINO

MURER SILVIA

RIZ MARICA

ROSSI ANDY (coleà sun piataforma Meet)

*Assenc giustificché: DELLANTONIO
FRANCESCO*

*LA DIRETORA DEL ISTITUT **dottora
SABRINA RASOM**, fèsc da Secretèra*

*L é aló la **dottora Marianna Defrancesco**,
diretora aministrativa.*

*La Presidenta, zertà l numer legal di
entervgnui, la declarea orida la sescion.*

La Presidente ricorda al Consiglio di Amministrazione che le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019, al punto 8 dell'allegato A, impongono all'organo di amministrazione dell'ente di trasmettere entro il 30 settembre alla struttura provinciale competente una sintetica relazione sullo stato di attuazione del programma di attività.

A tal fine invita la Direttrice a prendere la parola per illustrare il documento predisposto.

La dott.ssa Rasom ricorda gli obiettivi programmatici prefissati per l'anno 2024 e ne illustra singolarmente ed in maniera dettagliata il grado di attuazione, soffermandosi in particolare sulle attività in corso di attuazione e sugli appuntamenti e eventi previsti per l'autunno fino a fine anno.

Tutto ciò premesso,

Il Consiglio di Amministrazione

- udita la relazione della Direttrice;
- visto il Piano delle Attività triennale 2024-2026;
- presa visione della relazione sullo stato di attuazione del programma di attività anno 2024;
- preso atto con soddisfazione dell'intensa attività svolta e dei risultati conseguiti

dopo ampia discussione, all'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge

delibera

1. di approvare la relazione sullo stato di attuazione del programma di attività anno 2024 (periodo gennaio – settembre), allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

La Presidenta ge recorda al Consei de Aministrazion che la directives per la impostazion di bilanzes de previjion e di budget da man de la agenzies e di enstrumentèi de la Provincia aproèdes con deliberazion de la Jonta provinzièla nr 1831 dai 22 de november 2019, al pont 8 de la enjonta A, les ge impon al orghen de aministrazion del ent de ge manèr dant dai 30 de setember a la strutura provinzièla competenta na curta relazion su la atuazion del program de atività.

Per chest fin la envia la Diretora a tor la parola per rejonèr del document jà metù ju.

La dotora Rasom recorda i obietives de program pervedui per l an 2024 e la spiega per ogneun l pont de atuazion tel detai, pontan atenzion particulèra su la ativitèdes en cors de atuazion e sui apuntamenc e evenc pervedui per l uton enscin a la fin del an.

Dut chest dantfora,

L Consei de Aministrazion

- sentù la relazion de la Diretora;
- vedù l Pian de la Ativitèdes di trei egn 2024-2026;
- tout vijion de la relazion sul stat de atuazion del program de atività an 2024;
- tout at con sodesfazion de la gran atività portèda inant e di ejic arjonc

do fona discusion, con stimes a una dates te la formes de lege

deliberea

1. de aproèr la relazion sul stat de atuazion del program de atività an 2024 (da jené a setember), enjontèda a chesta deliberazion desche sia pèrt;

2. di incaricare la Direttrice ad inviare tempestivamente al Servizio minoranze linguistiche locali e relazioni esterne della Provincia Autonoma di Trento il documento di cui al punto 1.

Allegato: Stato di attuazione programma di attività 2024

2. *de enciarièr la Diretora a ge manèr sobito al Servije mendranzes linguistiche locales e relacions esterne de la Provinzia Autonoma de Trent l document del pont 1.*

Enjontà: Stat de atuazion program de atività 2024

Adunanza chiusa ad ore 22.00.

Adunanza fenida da les 22.00.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Verbal let, aproà e sotscrit.

LA PRESIDENTE *LA PRESIDENTA*

Tea Dezulian
(f.to digitalmente)

LA DIRETTRICE/*LA DIRETORA*

dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

Parere POSITIVO in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge provinciale 3 aprile 1997 n. 7.

Parer POJITIF en cont de regolarità technich – amministrativa del at, aldò e per i efec del articol 5 de la Lege provinzièla dai 3 de oril 1997 nr 7.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, ai 25.09.2024

f.to LA DIRETTRICE/*LA DIRETORA*
dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom
(f.to digitalmente)

**VISTO DI REGOLARITÀ
CONTABILE**

BILANCIO FINANZIARIO
GESTIONALE 2024-2026

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenza finanziaria) dell'allegato 1 del D Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2024-2026.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, ai

**VISUM DE REGOLARITÀ
DI CONTS**

BILANZ FINANZIÈL GESTIONÈL
2024-2026

Aldò e per i efec del art. 56 de la Lege provinzièla dai 14 de setember 1979, nr 7, e tel respet del paragraf n. 16 (Prinzip de competenza finanzièla) de la enjonta 1 del D. Lgs. 118/2011, vegn atestà che l cost finanzièl l é corì, l é stimà aldò e imputà al bilanz finanzièl – gestionèl 2024-2026

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO/*LA DIRETORA AMINISTRATIVA*
- dott.ssa/d.ra Marianna Defrancesco -

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Copia aldò del originèl su papier zenza bol per दौरa amministrativa.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan,

LA DIRETTRICE/*LA DIRETORA*
- dott.ssa/d.ra Sabrina Rasom -