



ISTITUTO CULTURALE LADINO SAN GIOVANNI DI FASSA/SÈN JAN (TN)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 67 di data 30 maggio 2023

OGGETTO:

Adesione alla convenzione quadro "A.P.A.C." n. 47251 del 27 marzo 2023 sul portale MERCURIO stipulata con la Day Ristoservice S.p.A. Società benefit, per servizio sostitutivo di mensa del personale dell'Istituto Culturale Ladino per il periodo 1 luglio 2023 - 27.03.2027, con contestuale disattivazione del sistema Easy Lunch di Trentino Sviluppo S.p.A il 30 giugno 2023

CODICE CIG CONVENZIONE QUADRO APAC. 76735459°6

CODICE CIG DERIVATO: Z163B5347B

Bilancio gestionale 2023-2025

esercizio 2023 -cap. 51120 impegno di spesa : Euro 2.200,00 (1 luglio 2023-31 dicembre 2023)

esercizio 2024 -cap. 51120 impegno di spesa : Euro 3.000,00 (1 gennaio 2024-31 dicembre 2024)

esercizio 2025 -cap. 51120 impegno di spesa : Euro 3.000,00 (1 gennaio 2025-31 dicembre 2025)

IL DIRETTORE

- preso atto che in data 27 marzo 2023 è stata stipulata la Convenzione n. 47251 tra la Provincia Autonoma di Trento e la Day Ristoservice S.p.A Società Benefit per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa, a favore dei soggetti e degli enti individuati all'art. 39 bis, comma 3, della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e all'art. 5 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e della Regione Autonoma Trentino Alto – Adige/Südtirol, a seguito della sentenza del Consiglio di Stato, Sez. V, n. 9855 del 10 novembre 2022, che ha risolto il contenzioso amministrativo avviato nel 2019;
- vista la nota prot. n. S170/3.5-2018-686 dell'Ufficio Centrale Acquisti della Provincia autonoma di Trento (ns. prot. 652 di data 4 aprile 2023) con la quale venivano date le prime indicazioni per l'adesione delle amministrazioni alla convenzione provinciale (obbligatoria, a norma dell'art. 36ter 1 della L.P. 23/1990) finalizzata ad assicurare il passaggio al nuovo Operatore Day Ristoservice Spa Società benefit, senza interruzione della continuità del servizio;
- con successiva nota prot. D319/2023/3.5-2023-451/STF/LM/ab (ns. prot. 876 di data 17 maggio 2023) il Dipartimento organizzazione, personale e affari generali della Provincia autonoma di Trento ha invitato gli enti ad attivarsi con la massima tempestività per effettuare l'ordinativo di fornitura secondo le indicazioni fornite da APAC e a concordare direttamente con Trentino Sviluppo la tempistica di disattivazione del sistema Easy Lunch per i propri dipendenti;
- contattata pertanto la Trentino Sviluppo S.p.A, la quale con nota di data 23 maggio 2023 (ns. prot. 897) ha precisato che la data ultima di disattivazione è stata fissata al 30 giugno 2023;
- ritenuto pertanto di procedere nei termini indicati dagli organismi provinciali comunicando a Trentino Sviluppo la disattivazione del servizio il giorno 30 giugno 2023 e procedendo con l'emissione di un ordinativo di fornitura del servizio sostitutivo di mensa a favore dei propri dipendenti, per il periodo l'invio di un ordinativo 1 luglio 2023 - 27 marzo 2027, alla Day Risto Service S.p.A Società Benefit, quale aggiudicataria della "CONVENZIONE provinciale per l'erogazione del servizio sostitutivo di mensa a favore dei soggetti e degli enti individuati all'art. 39-bis, comma 3 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e all'art. 5 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e della regione autonoma Trentino Alto – Adige/Suedtirol. Lotto Unico";
- dato atto che per aderire alla convenzione è necessario predisporre l'ordinativo informatico utilizzando il negozio elettronico della convenzione medesima sulla Piattaforma "Mercurio";
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019 ed in particolare l'allegato A) punto 2) lettera h) ;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. e in particolare l'art. 36ter1 della L.P. n. 23/1990, il quale rafforza le indicazioni sull'utilizzo degli strumenti della centrale acquisti telematica provinciale MEPAT e nazionale CONSIP e che introducono caratteri di obbligatorietà per tutte le amministrazioni pubbliche provinciali;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot. n. S506/15342788/35/91 di data 30 giugno 2015 avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 36ter 1 della L.P. 23/1990";
- visto il DURC emesso regolare in data 01.02.2023, prot. INPS_ 34493272 emesso nei confronti della Day Ristoservice S.p.A Società Benefit con scadenza 01.06.2023 (**Id:** 118913685);
- visti tutti gli atti e i provvedimenti qui in premessa citati;
- visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e la deliberazione dell'AVCP n. 4 di data 7 luglio 2011;

- visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;
- vista la L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e la sezione 2 del Piano integrato di attività e organizzazione dell'Istituto Culturale Ladino "Majon di Fascegn" 2023-2025 approvato del deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 di data 26 gennaio 2023;
- visto il D.Lgs. 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di trasparenza;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217/14 che ha previsto l'estensione del codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti strumentali, per quanto compatibile, anche alle ditte affidatarie di contratti pubblici;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento di dati ed il D.lgs. 196/2003, limitatamente alle disposizioni compatibili;
- visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;
- visto il D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale);
- vista la circolare provinciale prot. n. S170/2022/3.5-2021-80 avente ad oggetto "Indicazioni operative per la stipulazioni dei contratti di appalto in modalità elettronica" (ns. prot. 1323 di data 18.08.2022);
- visto il D.L. 50/2017 convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96 in materia di IVA (estensione da tutte le p.a. del meccanismo dello Split Payment);
- la legge provinciale 14 agosto 1975, n. 29, istitutiva dell'Istituto Culturale Ladino e l'allegato Statuto dell'Istituto Culturale Ladino, da ultimo modificato con deliberazione della Giunta provinciale deliberazione 23 febbraio 2017, n. 290;
- visto il "Regolamento in materia di bilancio e organizzazione amministrativa dell'Istituto Culturale Ladino", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 di data 27 aprile 2017 ed approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1040 di data 30 giugno 2017 ed in particolare l'articolo 22;
- vista la legge provinciale 7/1979 come modificata con legge n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;
- visto il D. Lgs. 118/2011 e la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici ed in particolare l'art, 56 e l'Allegato 4/2 in materia di impegni di spesa;
- Richiamati l'art. 56 e l'allegato 4/2 (principio applicato della contabilità finanziaria) del D. Lgs. 118/2011 e ss. mm., nonché l'art. 55 della L. P. 7/1979, così come modificata dalla L.P. 18/2015 (modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), i quali disciplinano l'assunzione degli impegni di spesa;
- visto il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 di data 28 dicembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 89 di data 27 gennaio 2023 e il bilancio finanziario gestionale per gli esercizi 2023-2025, approvato con propria determinazione n. 178 di data 28 dicembre 2022 e s.m.;
- quantificato in € 2.200,00.= il costo a carico dell'Istituto per il pagamento dei pasti consumati dai propri dipendenti per il periodo 1 luglio 2023 – 31 dicembre 2023;

- quantificato inoltre in € 3.000,00.= il costo annuo a carico dell'Istituto per il pagamento dei pasti consumati dai propri dipendenti per gli anni 2024, 2025, 2026 ed in Euro 750,85.= il costo per il periodo 1 gennaio 2027 – 27 marzo 2027 ;
- accertata la disponibilità dei fondi al capitolo 51120 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, esercizi finanziari 2023, 2024 e 2025;

determina

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l'adesione alla convenzione "A.P.A.C." n. 47251 relativa al servizio sostitutivo di mensa, stipulata fra A.P.A.C – Agenzia provinciale per gli Appalti e i Contratti della Provincia Autonoma di Trento e la Day Risto Service S.p.A Società Benefit per il periodo 1 luglio 2023 – 27 marzo 2027;
2. di comunicare, come da indicazioni provinciale, alla Trentino Sviluppo S.p.a. la disattivazione del sistema Easy Lunch per i propri dipendenti il 30 giugno 2023;
3. di quantificare in numero 2.160 pasti per il periodo 1 luglio 2023-27 marzo 2027;
4. di autorizzare l'invio dell'ordinativo elettronico del servizio sostitutivo di mensa alla Day Risto Service S.p.A Società Benefit– quale aggiudicataria della "CONVENZIONE provinciale per l'erogazione del servizio sostitutivo di mensa a favore dei soggetti e degli enti individuati all'art. 39-bis, comma 3 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e all'art. 5 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e della regione autonoma Trentino Alto – Adige/Suedtirolo. Lotto Unico";
5. di autorizzare il pagamento delle fatture che saranno emesse dalla Day Risto Service S.p.A Società Benefit per l'importo del corrispettivo determinato sulla base degli effettivi consumi riferiti ai periodi di fatturazione nelle modalità previste dalla convenzione;
6. di ridurre di € 700,00, l'impegno di spesa n. 3/2023 a favore della Trentino Sviluppo S.p.A, in conseguenza della disattivazione del sistema Easy Lunch di cui al punto 2;
7. di far fronte alla spesa di cui al punto 4 imputando la stessa a carico del capitolo 51120 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, che presenta idonea e sufficiente disponibilità, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 118/2011 e del relativo allegato 4/2 e dell'art. 55 della L.P. 7/1979, nel seguente modo:
 - € 2.200,00.= sul capitolo 52110 dell'esercizio finanziario 2023;
 - € 3.000,00.= sul capitolo 52110 dell'esercizio finanziario 2024;
 - € 3.000,00.= sul capitolo 52110 dell'esercizio finanziario 2025;
8. di rinviare a successivo provvedimento la registrazione dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento per il periodo 1 gennaio 2026 – 27 marzo 2027 e pari € 3.750,85=, secondo quanto disposto dal paragrafo 5.1 dell'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, in quanto gli esercizi 2026 e 2027 non sono compresi nel bilancio di previsione 2023-2025.

LA DIRETTRICE
- dott.ssa Sabrina Rasom –

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2023-2025

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 56 della Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e nel rispetto del paragrafo n. 16 (Principio di competenze finanziaria) dell'allegato 1 del D. Lgs. 118/2011, si attesta la copertura finanziaria della spesa nonché la sua corretta quantificazione e imputazione al bilancio finanziario – gestionale 2023-2025.

Registrata l'obbligazione giuridica di spesa n. 18/2023 al cap. 51120 del bilancio finanziario – gestionale 2023-2025 per l'importo complessivo di € 11.950,85.=, così suddivisa:

€ **2.200,00.=** a carico dell'esercizio 2023 del bilancio finanziario–gestionale (imp. 306/2023);

€ **3.000,00=** a carico dell'esercizio 2024 del bilancio finanziario–gestionale;

€ **3.000,00=** a carico dell'esercizio 2025 del bilancio finanziario–gestionale;

€ **3.000,00=** a carico dell'esercizio 2026 del bilancio finanziario–gestionale;

€ **750,85=** a carico dell'esercizio 2027 del bilancio finanziario–gestionale;

San Giovanni di Fassa, 30 maggio 2023

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marianna Defrancesco

Per copia conforme all'originale

San Giovanni di Fassa,

LA DIRETTRICE
dott.ssa Sabrina Rasom